



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей обучающихся
НРМОБУ «ПСОШ №2»
Председатель Совета родителей
обучающихся НРМОБУ «ПСОШ №2»
_____ О.А. Редько

Протокол от 31.08.2022г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
НРМОБУ «ПСОШ №2»
Председатель Управляющего совета
НРМОБУ «ПСОШ №2»
_____ И.В. Семенцова

Протокол от 31.08.2022г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор Нефтеюганского районного
муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения «Пойковская средняя
общеобразовательная школа №2»

_____ Е.Н. Морозова
Приказ от 01.09.2022 № 850-О

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
НРМОБУ «ПСОШ №2»
Протокол от 31.08.2022 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ о дополнительном образовании в НРМОБУ «ПСОШ №2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», утвержденным приказом Министерства просвещения от 09.11.2018 г. № 196.

1.2. Дополнительное образование детей (ДОД) в НРМОБУ «ПСОШ №2» создается в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДОД является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. ДОД предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.4. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

1.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой дополнительного образования детей НРМОБУ «ПСОШ № 2».

1.6. Прием обучающихся в объединения ДОД осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ согласно Порядка приема обучающихся для обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

1.7. Структура ДОД определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеразвивающих программ и включает объединения, кружки, секции, студии и т.д.

1.8. Штатное расписание ДОД формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДОД в школе. Деятельность сотрудников ДОД определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.9. Объединения ДОД располагаются в основном здании школы.

2. ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ.

ДОД направлено на решение следующих задач:

- 2.1. формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- 2.2. удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- 2.3. формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- 2.4. обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- 2.5. выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- 2.6. профессиональную ориентацию учащихся;
- 2.7. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- 2.8. подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- 2.9. социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- 2.10. формирование общей культуры учащихся.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЪЕДИНЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ.

- 3.1. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии реализуемыми дополнительными общеразвивающими программами (далее – Программа).
- 3.2. Обучение учащихся осуществляется как в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатория, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), так и индивидуально.
- 3.3. В ДОД реализуются дополнительные общеразвивающие программы по следующим направлениям:
 - техническое,
 - естественнонаучное,
 - физкультурно-спортивное,
 - художественное,
 - туристско-краеведческое,
 - социально-педагогическое.

- 3.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- 3.5. Содержание дополнительной общеразвивающей программы, формы и методы ее реализации, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.
- 3.6. Педагогические работники ДОД могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством просвещения РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.
- 4.2. Работа ДОД осуществляется на основе дополнительных общеобразовательных программ педагогических работников и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы и его заместителем по воспитательной работе.
- 4.3. Учебный год в объединениях ДОД начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.
- 4.4. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе.
- 4.5. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных (осенних, зимних, весенних) каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
- 4.6. Списочный состав объединений ДОД определяется программой педагога, но рекомендуемая численность составляет по направлениям:
 - техническое – 12 -18 учащихся,
 - естественнонаучное, художественное, социально-педагогическое – 12-25 учащихся,

- физкультурно-спортивное, туристско-краеведческое – 12-18 учащихся.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

- 4.7. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности Программы и требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20.
- 4.8. Продолжительность занятий в объединениях ДОД составляет: 40 минут занятие, 10 минут перерыв.
- 4.9. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и индивидуально.
- 4.10. Системы оценок, периодичность и формы аттестации учащихся, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам определяется Положением о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.
- 4.11. Зачисление учащихся в объединения ДОД осуществляется ежегодно в сентябре приказом директора НРМОБУ «ПСОШ № 2» и по личному заявлению учащегося или его родителей (законных представителей).
- 4.12. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.
- 4.13. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.
- 4.14. Отчисление обучающихся из объединений дополнительного образования производится:
 - по их личному заявлению и (или) заявлению их родителей (законных представителей) на основании которого в течение 5 дней издаётся приказ на отчисление;
 - по окончании обучения в объединениях;
 - при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению в объединении дополнительного образования.

5. ПОРЯДОК ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Промежуточная аттестация проводится с целью выявления уровня развития знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся, их соответствие прогнозируемым результатам Программ.

5.2. Принципы промежуточной аттестации, учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов определяет НРМОБУ «ПСОШ №2».

5.3. При проведении промежуточной аттестации по программам используется безотметочная система оценивания (зачтено/ незачтено).

5.4. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются программами и зависят от их направленности. Могут быть использованы следующие формы: зачет, тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и другие.

5.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в учебном году по окончании учебного года. По итогам промежуточной аттестации учащиеся, успешно освоившие программу текущего года обучения, переводятся на следующий учебный год при реализации Программы более одного учебного года.

5.6. По итогам промежуточной аттестации педагог делает запись в журнале объединения оценку зачтено/ незачтено, соответствующую знаниям, умениям, навыкам и компетенциям обучающихся в соответствии с критериями, указанными в Программе.

5.7. Результаты аттестации анализируются администрацией совместно с педагогами на Педагогическом совете.

6. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

6.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.2. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 01 марта следующего года на основе свободного выбора программ.

6.3. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов на информационном стенде НРМОБУ «ПСОШ №2» и на официальном сайте в сети Интернет размещаются форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений .

6.2. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

6.3. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по

заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форму заявления утверждает директор.

6.5. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта несовершеннолетние дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

6.6. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ

7.1. Основными документами, регламентирующими дополнительное образование, являются:

- Устав НРМОБУ «ПСОШ №2»
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (вид «Дополнительное образование», подвид «Дополнительное образование детей и взрослых»)
- Положение о дополнительном образовании детей НРМОБУ «ПСОШ №2»
- Приказы, регламентирующие работу дополнительного образования, в том числе приказы о зачислении и отчислении из объединений дополнительного образования и др.

7.2. Дополнительные соглашения или трудовые контракты учителей, педагогов дополнительного образования:

- Должностная инструкция педагога дополнительного образования
- Учебный план по дополнительному образованию (бюджет/внебюджет)
- Расписание занятий объединений дополнительного образования
- Журналы работы объединения, заполненные педагогом дополнительного образования согласно утверждённой инструкции.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение принято с учетом мнения всех участников образовательных отношений: учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников и согласовано на заседаниях педагогического и других советов НРМОБУ «ПСОШ №2».

8.2. Изменения в Положение могут быть внесены также с учетом мнения участников образовательных отношений.

8.3. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте НРМОБУ «ПСОШ №2» в разделе «Дополнительное образование».